

Kalisz, dn. 22.07.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 92/NA/WSK/2022

Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego "PZL-KALISZ" S.A. zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania polegającego **na „Wykonaniu dachu nad węzłem cieplnym budynku nr 1B (hartownia)”**.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego "PZL-KALISZ" S.A.

ul. Częstochowska 140, 62-800 Kalisz, NIP 618-00-42-077, REGON 250658668, KRS 0000071223, Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy, Kapitał zakładowy 65 849 450 PLN opłacony w całości.

2. TRYB ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).
2. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności, efektywności, jawności, przejrzystości i równego dostępu.
3. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
5. O wprowadzonych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawców poprzez zawieszenie informacji na stronie internetowej.
6. W sytuacji dokonania wyboru lub też zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru lub też unieważnienia postępowania, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców (dopuszczalna droga e-mail), którzy złożyli oferty oraz zamieści stosowaną informację na swojej stronie internetowej.
7. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy/ zamówienia.
8. **W ramach niniejszego zapytania Zamawiający nie dopuszcza możliwości przyjmowania ofert wariantowych.**
9. **W ramach niniejszego zapytania Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień częściowych.**
10. **Zamawiający zastrzega możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w podziale na etapy.**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie wykonanie zadania polegającego **na wykonaniu dachu nad węzłem cieplnym budynku nr 1B**

(hartownia) wraz z niezbędnymi obróbkami blacharskimi oraz orynnowaniem.

- 3.2. Zamawiający **dopuszcza** dokonania wizji lokalnej na terenie nieruchomości, celem przedstawienia optymalnego rozwiązania technicznego oraz dokonania szczegółowych pomiarów zakresu inwestycji, przed złożeniem oferty:
- Zgłoszenia udziału w wizji lokalnej należy dokonać na adres mailowy: robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl i dw. ewelina.malecka@wsk.kalisz.pl (brak zgłoszenia wyklucza Wykonawcę w udziale w wizji lokalnej);
 - Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia, zamieszczając informacje na stronie Spółki;
 - Wizja lokalna nie wpływa na termin składania ofert;
 - Podczas wizji lokalnej sporządzony zostanie protokół, którego obustronnie podpisany skan należy dołączyć do oferty.
- 3.3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, przywrócenia terenu oraz nawierzchni przyległych do obiektu do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 3.4. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania jedynie wyrobów fabrycznie nowych, nieużywanych i posiadających niezbędne atesty, certyfikaty zgodności CE (zgodnie z art. 4 ustawy z 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów – Dz. U. z 2016 r. poz. 2047 z późn. zm).

Ponadto oferta musi określać i potwierdzać:

- Czas realizacji
- Płatności

Ponadto oferta musi zawierać:

- Wycenę szczegółową prac uwzględniającą rozwiązanie techniczne naprawy dachu szedowego wraz z wszystkimi niezbędnymi pracami dodatkowymi (dopuszcza się sporządzenie kosztorysu ofertowego).

4. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

- Oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia należy składać w Sekretariacie Prezesa Zarządu, mieszczącym się w siedzibie Spółki przy ulicy Częstochowskiej 140, 62-800 Kalisz, **budynek 34 Z, pok. nr 1/6, I piętro**, w zamkniętych kopertach z napisem **wykonanie dachu nad węzłem cieplnym budynku nr 1B (hartownia)**.

- osobiście, w terminie **do dnia 02.08.2022r. do godz. 9:00**
 - za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub firm kurierskich **do dnia 02.08.2022r. do godz. 9:00,**
 - za pośrednictwem zaszyfrowanej wiadomości z odpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania firmy **do dnia 02.08.2022r. do godz. 9:00** na adres: robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl. Następnie w dniu **02.08.2022r.** należy dostarczyć na ww. adres e-mail hasło w godzinach 9:00-9:15.
- 4.2. **Komisyjne otwarcie ofert nastąpi 02.08.2022r. o godzinie 9:15 w siedzibie Spółki (Budynek 34 Z) ul. Częstochowska 140, 62-800 Kalisz, I piętro, pok. nr 1/15.**
- 4.3. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

- 5.1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni, licząc od dnia otwarcia kopert.**
- 5.2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy w formie pisemnej o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 6.1. **Do Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,** należy sporządzić i załączyć szczegółową ofertę.
- 6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert przez niego.
- 6.3. Wykonawca sporządzi ofertę w języku polskim.
- 6.4. Załączniki stanowią integralną część oferty.
- 6.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego do tego Pełnomocnika Wykonawcy (Pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy, w tym składania ofert).
- 6.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.7. Składający ofertę Wykonawca, przyjmie wszelkie warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i nie wnosi uwag.

7. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY:

- 7.1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty na podstawie następujących kryteriów oceny, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.
- 7.2. Wartości punktowe w poszczególnych kryteriach zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi:

Lp.	Nazwa kryterium	Sposób punktowania	Waga kryterium %	Max. liczba punktów możliwych do uzyskania
1	Cena (C)	W kryterium tym punkty przyznawane będą w następujący sposób: $C = (C_n / C_o) * 80$ Punktacja obliczona zostanie jako proporcja ceny najniższej (Cn) do ceny oferty ocenianej złożonej w postępowaniu (Co) pomnożona przez wagę danego kryterium.	80	80
2	Termin realizacji (T)	W kryterium tym punkty przyznawane będą w następujący sposób: $T = (T_n / T_o) * 20$ Punktacja obliczona zostanie jako proporcja terminu najkrótszego (Tn) do terminu oferty ocenianej złożonej w postępowaniu (To) pomnożona przez wagę danego kryterium (dni)	20	20

SUMA PUNKTOW: C + T

- 7.3. Oferta która uzyskała największą liczbę punktów mierzona jako suma dwóch powyżej wskazanych kryteriów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty pozostaną sklasyfikowane w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty.
- 7.4. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia we wszystkich kryteriach oceny ofert wynosi 100 punktów.
- 7.5. Po otwarciu ofert i w toku ich weryfikacji, Zamawiający może poprosić Wykonawcę o udzielenie dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 7.6. Oferenci, którzy złożyli najkorzystniejsze 3 ważne oferty zostaną zaproszeni do etapu ustnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny.
- 7.7. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania, drogą e-mailową.
- 7.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.
- 7.9. Zamawiający dopuszcza wybranie Wykonawcy, którego oferta wg powyższych kryteriów nie uzyskała najwyższej sumy punktów.

8. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO WYKONAWCY:

- 8.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się firma która:
 - jest uprawniona do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,


 Monika Mazur
 ADWOKAT

- posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - dysponuje potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi niezbędnymi do wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
 - spełnia warunki niniejszego zapytania ofertowego,
 - przejdzie pozytywną weryfikację Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi procedurami w grupie PGZ S.A.
- 8.2. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym (przedstawicielem Zamawiającego).

9. DODATKOWE INFORMACJE:

- 9.1. Zamawiający oświadcza, iż posiada status Dużego Przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz. 424 z późn. zm.).
- 9.2. Wykonawca uzyska szczegółowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od poniedziałku do piątku, jeżeli wystąpi drogą e-mail do Zamawiającego pod adresem:
robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl
ewelina.malecka@wsk.kalisz.pl
- 9.3. Po otwarciu ofert i w toku ich weryfikacji, Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.4. Zamawiający ma prawo nanieść poprawki w ofercie: tj. m. in.: omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, które nie mają wpływu na przedmiot zamówienia, zawiadamiając, o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 9.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z wybranym Wykonawcą dodatkowych negocjacji, na etapie podpisywania Umowy/zamówienia na realizację przedmiotowego zamówienia.
- 9.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przygotowuje i uzgodni z Zamawiającym harmonogram prac.
- 9.7. Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO” informujemy, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-KALISZ” S.A. z siedzibą w Kaliszu (68-800) przy ul. Częstochowskiej 140, zwana dalej „WSK „PZL-KALISZ” S.A.” lub „Administratorem”.

Monika Mazur
ADWOKAT

2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych jest Pełnomocnik ds. Ochrony Danych Osobowych. Kontakt do Pełnomocnika: e-mail: rodo@wsk.kalisz.pl nr tel.: +48 62 504 62 06.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy oraz realizacji obowiązków podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.
6. Przysługują Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
7. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego-Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Informujemy, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora:
 - I. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
 - II. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;
 - III. podmioty świadczące Administratorowi usługi w zakresie bezpieczeństwa i ochrony miejsca pracy;
 - b) inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu:
 - I. podmioty z Grupy Kapitałowej PGZ w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798);
 - II. kontrahenci WSK „PZL-KALISZ” S.A. — w zakresie niezbędnym do wykonywania umów zawieranych przez Administratora;
 - III. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
 - IV. podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych - w zakresie, w jakim staną się administratorem danych;
 - V. podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne;
 - c) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.

9. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

CZŁONEK ZARZĄDU
Marcin Bruske

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z szczegółową ofertą,
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy,

Monika Mazur
ADWOKAT

FORMULARZ OFERTY W SPRAWIE
zadania pn. „Wykonanie dachu nad węzłem ciepłym budynku
nr 1B (hartownia)“.

Oferta sporządzona w dniu.....

1. Dane Oferenta:

- a) imię, nazwisko lub nazwa firmy
- b) adres siedziby (jeżeli oferentem jest osoba prawna lub innym podmiotem)
.....
- c) adres oferenta do korespondencji na terenie Rzeczypospolitej Pospolitej
.....
- d) numer telefonu kontaktowego
- e) e-mail

2. Oferuję następującą cenę:

Netto PLN, słownie:.....

Brutto PLN, słownie:.....

(z uwzględnieniem stanu prawnego na dzień składania oferty i stanu prawnego na ostatni dzień
związania ofertą, jeżeli wiadomo, że uległby zmianie)

3. Termin realizacji:.....

4. Oferent potwierdza termin płatności 45 dni od daty otrzymania FV wraz z kompletem wymaganych dokumentów, po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego.

5. Oświadczam, że oferta nie ma charakteru warunkowego.

6. Oświadczam, że termin związania ofertą wynosi 90 dni, licząc od dnia otwarcia kopert.

7. Oświadczam, że wobec mnie jako oferenta nie wszczęto postępowania likwidacyjnego, bądź upadłościowego.

8. Oświadczam, że oferent będący osobą fizyczną lub osoba/osoby fizyczne reprezentujące oferenta, wyraża/ją zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.

9. Do niniejszej oferty załączam:

- a) kopię aktualnego odpisu KRS lub zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące)
- b) szczegółową wycenę prac.

.....
Data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Oferenta

UMOWA nr/NA/WSK/2022 (projekt)

zawarta w dniur. w Kaliszu, zwana dalej „**Umową**” pomiędzy:

Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL – KALISZ” Spółka Akcyjna, z siedzibą w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Częstochowska 140, NIP: 6180042077, REGON: 250658668, nr BDO: 000102330, nr KRS: 0000071223, kapitał zakładowy: 65 849 450,00 zł w całości pokryty, dla której sądem rejestrowym jest Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez:

**Jacka Jankowskiego – Prezesa Zarządu
Marcina Bruske – Członka Zarządu,**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....NIP.....REGON.....KRS.....

reprezentowana przez:

.....
.....

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest **zadania pn. „Wykonanie dachu nad węzłem cieplnym budynku nr 1B (hartownia)**, zgodnie z zapytaniem ofertowym nr z dnia oraz ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą integralną część umowy.

§2

Obowiązki Wykonawcy

1. Od podpisania niniejszej Umowy, aż do chwili odbioru usługi Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone

- Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonaniem Umowy.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) okazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów, w tym atestów, certyfikatów zgodności CE;
 - b) zachowania w czasie wykonywania przedmiotu umowy warunków BHP i P.POŻ;
 - c) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiających, użytkownika i osób trzecich;
 - d) zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich;
 - e) uporządkowania terenu inwestycji, wraz z terenami przyległymi. Ponadto Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządkach w gminach. Wywóz powstałych odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy;
 - f) wykonania zamówienia z materiałów własnych.
 3. Wszelkie prace nie ujęte w Umowie, a wykonywane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego, traktowane będą jako prace wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt (należność za te prace nie zostanie zapłacona).
 4. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
 5. Wypełnienie wszelkich wymogów formalnych związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy należy do Wykonawcy.
 6. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej terenu robót i jego otoczenia, zapoznał się ze stanem faktycznym Przedmiotu Umowy na miejscu oraz zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne dla wykonania Przedmiotu Umowy i nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu prac.

§3

Podwykonawstwo

1. Wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, Wykonawca może powierzyć część prac podwykonawcy.
2. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje zadanie w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi i odpowiada finansowo Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności solidarnej z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.

§ 4

Czas trwania Umowy

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania

Monika Mazur
ADWOKAT

niniejszej umowy.

2. Termin wykonania umowy: Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot umowy w terminie **licząc od daty podpisania umowy.**
3. Zmiany terminów wynikające z wprowadzenia uzgodnionych przez strony modyfikacji i/lub prac dodatkowych wraz z określeniem ewentualnych zmian wynagrodzenia, będą regulowane odrębnie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami wyznaczonymi do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:

a) Ze strony Zamawiającego:

-e-mail:tel.

b) Ze strony Wykonawcy:

-e-mail:tel.

2. Zmiana ww. osób wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony, nie wymaga jednakże aneksu do umowy.

§ 6.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres **36 m-cy.**
2. Termin rękojmi i gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru (bez uwag), o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej (dopuszcza się zgłoszenie drogą faksową oraz mailową na adres mailowy) niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
5. W przypadku, wstąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających usunięcie usterki w wskazanym przez Zamawiającego terminie, dopuszcza się wydłużenie terminie o czas trwania w/w warunków.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad i usterek w ustalonym terminie, dopuszcza się powierzenie wykonania w/w prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty udzielonej przez Wykonawcy gwarancji.
7. Przed upływem ostatniego roku gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny przedmiotu Umowy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół, podpisany przez Strony.
8. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.
9. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisu Kodeksu cywilnego

Monika Mazur
ADWOKAT

§ 7.

Odbiór prac

1. Wykonawca powiadomi drogą mailową Zamawiającego o dacie zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy i o gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór Przedmiotu Umowy w ciągu 10 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu Przedmiotu Umowy, Zamawiający odstąpi od czynności odbioru całego zadania lub dających się wyłączyć jego części. Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości lub uzupełnienia dokumentów wyznaczając mu odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych, chyba że strony ustalą wspólnie inny termin stosownie do okoliczności.
4. Za wykonanie Przedmiotu Umowy uważa się podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

§ 8.

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościnetto** (słownie:) powiększone o podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
3. Zamawiający i Wykonawca zgodnie oświadczają, że płatność nastąpi w terminie 45 dni kalendarzowych, liczonych od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wykonywania prac objętych przedmiotem umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do faktury dołączyć dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, biorących udział w realizacji zamówienia. Poprzez dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający rozumie np.: pisemne oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu na ich rzecz należności wymagalnych z tytułu dotychczas wykonanych przez nich prac.
6. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na inną osobę praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
7. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje prawo potrącania ewentualnych roszczeń wzajemnych względem Zamawiającego z zobowiązaniami Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, iż każdorazowo na fakturze VAT wskazany zostanie nr rachunku bankowego Wykonawcy, zgłoszony we właściwym dla Wykonawcy urzędzie skarbowym jako rachunek firmowy oraz zgłoszony i widniejący w

wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (dalej: Rejestrze VAT). Zamawiający oświadcza, iż płatność będzie dokonywana w ramach Metody Podzielonej Płatności (MPP). W przypadku braku zgłoszenia lub wskazania przez Wykonawcę innego nr rachunku bankowego niż widniejący w Rejestrze VAT, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do wstrzymania płatności do czasu zgłoszenia lub podania przez Wykonawcę właściwego nr rachunku bankowego, który będzie widniał w Rejestrze VAT.

9. Zamawiający zastrzega, iż z pierwszej wystawionej przez Wykonawcę faktury zatrzyma kaucję w wysokości 7% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.1. Po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, Zamawiający zwróci Wykonawcy 60% w/w kaucji. Pozostałe 40% w/w kaucji służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Zamawiający dysponuje w/w kaucją przez okres, który kończy się w 15-tym dniu po upływie 36 m-ca okresu rękojmi za wady lub gwarancji. W przypadku sytuacji, kiedy całość lub część kwoty z tytułu rękojmi za wady i gwarancji zostanie wykorzystana na zapłatę odszkodowań, kar umownych czy kosztów wykonania zastępczego oraz usunięcie wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zwraca przedmiotową kaucję, odpowiednio pomniejszoną o w/w koszty.

§ 9

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w takich okolicznościach jak:
 - 1) jeżeli Przedmiot Umowy będzie wykonywany nienależycie oraz niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami,
 - 2) Wykonawca przerwał realizację robót i nie podjął ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 3) ogłoszona została upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 4) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 5) Wykonawca nie wykonał prac w terminie uzgodnionym w §4 Umowy, a opóźnienie przekracza 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
3. Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy w razie gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 30 dni od upływu terminu umownego.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od Umowy,
 - 3) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu prac urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

§10

Kary Umowne

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie

Przedmiotu Umowy w formie kar umownych.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,3 % wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego, od zakończenia Umowy,
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,3 % wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu, wyznaczonego Wykonawcy, terminu usunięcia wad;
 - 3) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania Umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 20,00 % wartości Umowy brutto lub odpowiednio 20,00 % wartości brutto prac, od których wykonania odstąpiono,
 - 4) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w całości lub w części, z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę zadania objętego niniejszą Umową, w wysokości 20,00 % wartości Umowy brutto lub odpowiednio 20,00 % wartości brutto zadania, od których wykonania odstąpiono.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) W przypadku nieuzasadnionej zwłoki w dokonaniu potwierdzenia zakończenia prac w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) Odstąpienie przez Zamawiającego od wykonania Umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Zamawiający odpowiada, w wysokości 25,00 % wartości Umowy brutto lub odpowiednio 20,00 % wartości brutto prac, od których wykonania odstąpiono.
3. Kary o których mowa w ust. 1 będą potrącane Wykonawcy z wystawionej faktury lub uiszczane na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku kar o których mowa w ust. 2 będą uiszczane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego.

§11

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami siły wyższej.
2. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawarcia umowy, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, akty władzy państwowej, epidemia, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w Umowie.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Strony zobowiązują się do wzajemnego poinformowania się o tym na piśmie w terminie 3 dni roboczych.

§12

Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji

Monika Mazur
ADWOKAT

o drugiej Stronie i przedmiocie niniejszej Umowy, jakie uzyskały w związku z realizacją umowy, w tym w szczególności:

- a. zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - b. nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniania informacji otrzymanych od drugiej Strony, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji Umowy,
 - c. przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób) są poufne i nie mogą być, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udostępnione osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy.
3. Strony odpowiadają za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby trzecie, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.
4. Strony są zwolnione z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
- a. w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawnionego przyczynienia się Stron do ich ujawnienia;
 - b. muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub upoważnionych organów państwa;
 - c. muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
5. Nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności fakt ujawnienia osobom trzecim informacji o zawarciu niniejszej umowy, jak również przekazanie informacji poufnych współpracownikom Usługodawcy realizującym niniejszą Umowę.

§13

RODO

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO” informujemy, że:

1. Pani/Pana danych osobowych jest Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-KALISZ” S.A. z siedzibą w Kaliszu (68-800) przy ul. Częstochowskiej 140, zwana dalej „WSK „PZL-KALISZ” S.A.” lub „Administratorem”.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych jest Pełnomocnik ds. Ochrony Danych Osobowych. Kontakt do Pełnomocnika: e-mail: rodo@wsk.kalisz.pl nr tel.: +48 62 504 62 06.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy oraz realizacji obowiązków podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa

- cywilnego, jeśli takie się pojawiają.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora.
 5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.
 6. Przysługują Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
 7. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego-Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Informujemy, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
 - 1) podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora:
 - a. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
 - b. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;
 - c. podmioty świadczące Administratorowi usługi w zakresie bezpieczeństwa i ochrony miejsca pracy;
 - 2) inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu:
 - a. podmioty z Grupy Kapitałowej PGZ w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798);
 - b. kontrahenci WSK „PZL-KALISZ” S.A. – w zakresie niezbędnym do wykonywania umów zawieranych przez Administratora;
 - c. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
 - d. podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych – w zakresie, w jakim staną się administratorem danych;
 - e. podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne;
 - f. organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.
 9. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 10. Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

§14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, Strony poddają je pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada status Dużego Przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz. 424 z późn. zm.).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

Monika Mazur
ADWOKAT

