

Kalisz, dn. 01.03.2023

## **ZAPYTANIE OFERTOWE nr 8/NA/WSK/2023**

Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego "PZL-KALISZ" S.A. zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania polegającego na **zaprojektowaniu i wykonaniu systemu oddymiania klatki schodowej K1 i K6 w budynku 43a.**

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

#### **Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego "PZL-KALISZ" S.A.**

ul. Częstochowska 140, 62-800 Kalisz, NIP 618-00-42-077, REGON 250658668, KRS 0000071223, Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy, Kapitał zakładowy 65 849 450 PLN opłacony w całości.

### **2. TRYB ZAMÓWIENIA:**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie podlega przepisom Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).
2. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności, efektywności, jawności, przejrzystości i równego dostępu.
3. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn a oferentom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
6. W sytuacji dokonania wyboru lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru lub dokonania zmian w postępowaniu lub unieważnienia postępowania, Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów (dopuszczalna droga e-mail), którzy złożyli oferty oraz zamieści stosowaną informację na swojej stronie internetowej.
7. Niniejsze zapytanie ofertowe ani złożone w jego toku oferty nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy/ zamówienia z oferentami.
8. **W ramach niniejszego zapytania Zamawiający nie dopuszcza możliwości przyjmowania ofert wariantowych.**
9. **W ramach niniejszego zapytania Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień częściowych.**

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania polegającego na **zaprojektowaniu i wykonaniu systemu oddymiania klatki schodowej K1 i K6 w budynku 43a.**

Monika Musiał  
ADWOKAT

3.2. Zakres rzeczowy objęty niniejszym postępowaniem podzielony jest na dwa etapy:

- 1) Wykonanie dokumentacji technicznej systemu oddymiania klatek schodowych K1 i K6, która obejmuje w szczególności:
  - wykonanie szczegółowej inwentaryzacji zakresu robót w tym budowlanych, w zakresie niezbędnym do spełnienia wymagań przedstawionej ekspertyzy techniczno- pożarowej [klatka schodowa K1 i K6],
  - wyposażenie klatek w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu uruchamiane samoczynnie za pomocą systemu wykrywania dymu,
  - obudowanie klatek schodowych K1 i K6 ścianami o klasie EI 60 odporności ogniowej, zamknięcie ich drzwiami o klasie EIS 30 odporności ogniowej,
  - pozyskanie niezbędnych pozwoleń administracyjnych np. budowlanych, jeśli będą wymagane.

Dokumentacja projektowa musi być zgodna z Ekspertyzą Techniczno-przeciwpożarową określającą wymagania ze względu na warunki bezpieczeństwa pożarowego dla hali obróbki mechanicznej nr 43 oraz budynku socjalno-administracyjnego nr 43a w Kaliszu przy ul. Częstochowskiej 140 62-800 Kalisz opracowanej w grudniu 2021 przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz rzeczoznawcę budowlanego.

W/w ekspertyza zostanie udostępniona Oferentom po podpisaniu umowy o zachowaniu poufności, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

**Projekt systemu oddymiania klatek schodowych K1 i K6 wymaga uzgodnienia z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.**

Przed przystąpieniem do drugiego etapu Oferent zobowiązany jest uzyskać od Zamawiającego akceptację przedstawionego w dokumentacji technicznej rozwiązania technicznego oraz akceptacji kosztów.

- 2) Wykonanie robót budowlanych w oparciu o zaakceptowaną dokumentację techniczną, w tym:
  - wykonanie robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową;
  - wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności bhp oraz ppoż.;
  - wykonania niezbędnych przeglądów wraz z protokołami stwierdzającymi sprawność techniczną zainstalowanych urządzeń ppoż.;
  - właściwego oznakowania wykonanego systemu oddymiania ;
  - skompletowanie oraz opracowanie dokumentacji powykonawczej zawierającej w szczególności certyfikaty oraz świadectwa zainstalowanych urządzeń przeciwpożarowych, potwierdzające zamontowane i wymagane parametry przeciwpożarowe;



- wykonanie wszelkich robót przygotowawczych, zabezpieczenie placu inwestycji, w tym zagospodarowanie powstałych w trakcie prac odpadów.

- 3.3. Zamawiający **wymaga** dokonania wizji lokalnej na terenie nieruchomości, celem przedstawienia optymalnego rozwiązania technicznego oraz dokonania szczegółowych pomiarów zakresu inwestycji, przed złożeniem oferty:
- a. Zgłoszenia udziału w wizji lokalnej należy dokonać na adres mailowy: [lukasz.nowicki@wsk.kalisz.pl](mailto:lukasz.nowicki@wsk.kalisz.pl) i do wiadomości [robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl](mailto:robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl) (brak zgłoszenia wyklucza Oferenta w udziale w wizji lokalnej). Wizje lokalne odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00- 13:00;
  - b. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia, zamieszczając informacje na stronie Spółki;
  - c. Wizja lokalna nie wpływa na termin składania ofert;
- 3.4. Oferent w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, przywrócenia terenu oraz nawierzchni przyległych do obiektu do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 3.5. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Oferent zobowiązany będzie do stosowania jedynie wyrobów fabrycznie nowych, nieużywanych i posiadających niezbędne atesty, certyfikaty zgodności CE (zgodnie z art. 4 ustawy z 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów – Dz. U. z 2016 r. poz. 2047 z późn. zm).

Ponadto oferta musi określać termin realizacji.

#### **4. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

- 4.1 Oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia należy składać w Sekretariacie Prezesa Zarządu, mieszczącym się w siedzibie Spółki przy ulicy Częstochowskiej 140, 62-800 Kalisz, **budynek 34 Z, pok. nr 1/6, I piętro**, w zamkniętych kopertach z napisem „**Zaprojektowanie i wykonanie systemu oddymiania klatki schodowej K1 i K6 w budynku 43a**”, w terminie **do dnia 23.03.2023 r. do godz. 9:00**
- osobiście, lub
  - za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub firm kurierskich (przy czym dla uniknięcia wątpliwości za moment skutecznego złożenia oferty uznaje się moment jej skutecznego doręczenia na w/w adres zamawiającego przez pocztę tradycyjną lub kuriera).
- 4.2. Oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia, prócz form, o których mowa w pkt.4.1 można też składać za pośrednictwem wiadomości e-mail opisanej jako “ **Zaprojektowanie i wykonanie systemu oddymiania klatki schodowej K1 i K6 w budynku 43a**” do której załączony zostanie zaszyfrowany plik w formacie pdf zawierający ofertę, opatrzony podpisem

Małgorzata Matusz  
ADVOCAI

elektronicznie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania oferenta na adres e-mail Zamawiającego: [robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl](mailto:robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl).

W przypadku skorzystania z e-mailowej formy złożenia oferty, aby oferta została uznana za skutecznie doręczoną Zamawiającemu, należy przesłać hasło do otwarcia pliku zawierającego ofertę na w/w adres e-mail Zamawiającego **w dniu 23.03.2023r.** w godzinach pomiędzy 9:00 a 9:15.

**4.3. Komisyjne otwarcie prawidłowo złożonych ofert nastąpi w dniu 23.03.2023r. o godzinie 9:15 w siedzibie Zamawiającego w Kaliszu (Budynek 34 Z) ul. Częstochowska 140, 62-800 Kalisz, I piętro, pok. nr 1/15.**

4.4. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt.4.1. i 4.2. oraz oferty do których hasło do zaszyfrowanego pliku zawierającego ofertę nie zostanie przesłane Zamawiającemu w terminie wskazanym w pkt. 4.3. zostaną uznane za niezłożone skutecznie i nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego

## **5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

5.1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni, licząc od dnia otwarcia kopert.**

5.2. Zamawiający może zwrócić się do Oferenta w formie pisemnej o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

6.1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Złożenie przez tego samego oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert przez niego.

6.2. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim.

6.3. Załączniki do oferty stanowią integralną część oferty.

6.4. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub upoważnionego do tego pełnomocnika oferenta (który będzie posiadał pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych w imieniu oferenta, w tym do składania ofert, a oryginał lub notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem odpis tego pełnomocnictwa zostanie załączony do oferty).

6.5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.6. Oferent przyjmie wszelkie warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i nie wnosi do nich uwag.

## **7. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERTY:**

7.1 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt 7.2. przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.

7.2 Wartości punktowe w poszczególnych kryteriach zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi:



Lp.	Nazwa kryterium	Sposób punktowania	Waga kryterium m %	Max. liczba punktów możliwych do uzyskania
1	<b>Cena (C)</b>	W kryterium tym punkty przyznawane będą w następujący sposób: $C = (C_n / C_o) * 80$ Punktacja obliczona zostanie jako proporcja ceny najniższej (Cn) do ceny oferty ocenianej złożonej w postępowaniu (Co) pomnożona przez wagę danego kryterium.	80	80
2	<b>Termin realizacji (T)</b>	W kryterium tym punkty przyznawane będą w następujący sposób: $T = (T_n / T_o) * 20$ Punktacja obliczona zostanie jako proporcja terminu najkrótszego (Tn) do terminu oferty ocenianej złożonej w postępowaniu (To) pomnożona przez wagę danego kryterium (dni)	20	20

SUMA PUNKTOW: C + T

- 7.3 Oferta która uzyskała największą liczbę punktów, będąca sumą punktów uzyskanych z dwóch powyżej wskazanych kryteriów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty pozostaną sklasyfikowane w odniesieniu do najkorzystniejszej oferty.
- 7.4 Oferta ze wszystkich kryteriów oceny łącznie, może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 7.5 Po komisarycznym otwarciu ofert i w toku ich weryfikacji, Zamawiający może żądać od oferenta udzielenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty oraz załączników do oferty oraz wezwać oferenta do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7.6 Oferenci, którzy skutecznie złożyli 3 kolejno najkorzystniejsze oferty zostaną zaproszeni do ustnego etapu postępowania.
- 7.7 Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru oferenta, którego oferta według kryteriów określonych w pkt 7.2. nie uzyskała najwyższej sumy punktów w postępowaniu.
- 7.8 Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z wybranym oferentem dodatkowych negocjacji, w tym dotyczących ceny, przed zawarciem z oferentem umowy/zamówienia na realizację przedmiotu zamówienia.

## **8. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO OFERENTA:**

- 8.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się oferent, który:
- jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,

Wojciech Mazur  
ADWOKAT



- posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - dysponuje potencjałem technicznym i zasobami ludzkimi niezbędnymi do wykonania zamówienia,
  - znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
  - spełnia warunki niniejszego zapytania ofertowego,
  - przejdzie pozytywną weryfikację Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi procedurami w grupie PGZ S.A.
- 8.2. Ponadto oferent jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym (przedstawicielem Zamawiającego).

## **9. DODATKOWE INFORMACJE:**

- 9.1. Zamawiający oświadcza, iż posiada status Dużego Przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz. 424 z późn. zm.).
- 9.2. Wykonawca uzyska szczegółowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od poniedziałku do piątku, jeżeli wystąpi drogą e-mail do Zamawiającego pod adresem:  
[lukasz.nowicki@wsk.kalisz.pl](mailto:lukasz.nowicki@wsk.kalisz.pl)  
do wiadomości [robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl](mailto:robert.bialkowski@wsk.kalisz.pl),  
[ewelina.malecka@wsk.kalisz.pl](mailto:ewelina.malecka@wsk.kalisz.pl)
- 9.3. Po otwarciu ofert i w toku ich weryfikacji, Zamawiający może zażądać udzielenia przez Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.4. Zamawiający ma prawo nanieść poprawki w ofercie: tj. m. in.: omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, które nie mają wpływu na przedmiot zamówienia, zawiadamiając, o tym fakcie Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 9.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z wybranym Wykonawcą dodatkowych negocjacji, na etapie podpisywania Umowy/zamówienia na realizację przedmiotowego zamówienia.
- 9.6. Przed podpisaniem umowy Oferent przygotowuje i uzgodni z Zamawiającym harmonogram prac.
- 9.7. Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2( )16/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO” informujemy, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-KALISZ” S.A. z siedzibą w Kaliszu (68-800) przy ul. Częstochowskiej 140, zwana dalej „WSK „PZL-KALISZ” S.A.” lub „Administratorem”.

- 2) Osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych jest Pełnomocnik ds. Ochrony Danych Osobowych. Kontakt do Pełnomocnika: e-mail: [rodo@wsk.kalisz.pl](mailto:rodo@wsk.kalisz.pl) nr tel.: +48 62 504 62 06.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy oraz realizacji obowiązków podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.
- 6) Przysługują Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
- 7) Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Informujemy, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a) podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora:
    - I. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
    - II. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;
    - III. podmioty świadczące Administratorowi usługi w zakresie bezpieczeństwa i ochrony miejsca pracy;
  - b) inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu:
    - I. podmioty z Grupy Kapitałowej PGZ w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798);
    - II. kontrahenci WSK „PZL-KALISZ” S.A. — w zakresie niezbędnym do wykonywania umów zawieranych przez Administratora;
    - III. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
    - IV. podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych - w zakresie, w jakim staną się administratorem danych;
    - V. podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne;
  - c) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.
9. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Monika  
ADMINI

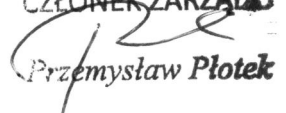
Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania

PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO

PREZES ZARZĄDU

  
Jacek Jankowski

CZŁONEK ZARZĄDU

  
Przemysław Płotek

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z szczegółową ofertą,
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy,
3. Załącznik nr 3 - Umowa o zachowaniu poufności





FORMULARZ OFERTY W SPRAWIE  
**„Zaprojektowanie i wykonanie systemu oddymiania klatki schodowej K1  
i K6 w budynku 43a”.**

Oferta sporządzona w dniu.....

1. Dane Oferenta:

- a) imię, nazwisko lub nazwa firmy .....
- b) adres siedziby (jeżeli oferentem jest osoba prawna lub innym podmiotem) .....
- c) adres oferenta do korespondencji na terenie Rzeczypospolitej Pospolitej .....
- d) numer telefonu kontaktowego .....
- e) e-mail .....

2. Oferuję następującą cenę:

Netto ..... PLN, słownie:.....

Brutto ..... PLN, słownie:.....

(z uwzględnieniem stanu prawnego na dzień składania oferty i stanu prawnego na ostatni dzień związania ofertą, jeżeli wiadomo, że uległby zmianie), w tym:

- a) dla dokumentacji projektowej: kwota netto:.....
- b) dla robót budowlanych: kwota netto: .....

3. Termin realizacji dla:

- a) dla dokumentacji projektowej: .....
- b) dla robót budowlanych: .....

4. Oferent potwierdza termin płatności 45 dni od daty otrzymania FV wraz z kompletem wymaganych dokumentów, po podpisaniu bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego.

5. Oświadczam, że oferta nie ma charakteru warunkowego.

6. Oświadczam, że termin związania ofertą wynosi 90 dni, licząc od dnia otwarcia kopert.

7. Oświadczam, że wobec mnie jako oferenta nie wszczęto postępowania likwidacyjnego, bądź upadłościowego.

8. Oświadczam, że oferent będący osobą fizyczną lub osoba/osoby fizyczne reprezentujące oferenta, wyraża/ją zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.



9. Do niniejszej oferty załączam

- a) zaświadczenie o posiadanych uprawnieniach,
- b) 2 do 3 referencji potwierdzających wykonanie podobnych lub takich samych prac. Dopuszcza przedstawienie się odrębnych referencji na wykonanie dokumentacji projektowej i na roboty budowlane.

.....  
Data, pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania  
Oferenta



**UMOWA nr ...../NA/WSK/2023 (projekt)**

zawarta w dniu .....r. w Kaliszu, zwana dalej „**Umową**” pomiędzy:

**Wytwórnią Sprzętu Komunikacyjnego „PZL – KALISZ” Spółka Akcyjna**, z siedzibą w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Częstochowska 140, NIP: 6180042077, REGON: 250658668, nr BDO: 000102330, nr KRS: 0000071223, kapitał zakładowy: 65 849 450,00 zł w całości pokryty, dla której sądem rejestrowym jest Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez:

**Jacka Jankowskiego – Prezesa Zarządu**  
**Przemysław Przemek – Członka Zarządu,**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....NIP.....REGON.....  
.....KRS.....  
reprezentowana przez:

.....  
.....

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **wykonanie zadania pn. „Zaprojektowanie i wykonanie systemu oddymiania klatki schodowej K1 i K6 w budynku 43a”**, zgodnie z zapytaniem ofertowym nr 8/NA/WSK/2023 z dnia ..... oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą integralną część umowy.
2. Wszystkie materiały niezbędne do wykonywania robót objętych przedmiotem umowy zapewnia Wykonawca na swój koszt.
3. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele.

Miasto Kalisz  
A. Jankowski

## §2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Zakres rzeczowy umowy podzielony jest na dwa etapy:

a) Wykonanie dokumentacji technicznej systemu oddymiania klatek schodowych K1 i K6, która obejmuje w szczególności:

- wykonanie szczegółowej inwentaryzacji zakresu robót w tym budowlanych, w zakresie niezbędnym do spełnienia wymagań przedstawionej ekspertyzy techniczno- pożarowej [klatka schodowa K1 i K6]
- wyposażenie klatek w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu uruchamiane samoczynnie za pomocą systemu wykrywania dymu
- obudowanie klatek schodowych K1 i K6 ścianami o klasie REI 60 odporności ogniowej, zamknięcie ich drzwiami o klasie EIS 30 odporności ogniowej
- pozyskanie niezbędnych pozwoleń administracyjnych np. budowlanych, jeśli będą wymagane.

Dokumentacja projektowa musi być zgodna z Ekspertyzą Techniczno-przeciwpożarową określającą wymagania ze względu na warunki bezpieczeństwa pożarowego dla hali obróbki mechanicznej nr 43 oraz budynku socjalno-administracyjnego nr 43a w Kaliszu przy ul. Częstochowskiej 140 62-800 Kalisz opracowanej w grudniu 2021 przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz rzeczoznawcę budowlanego.

W/w ekspertyza zostanie udostępnioną Wykonawcom po podpisaniu umowy o zachowaniu poufności, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

### **Projekt systemu oddymiania klatek schodowych K1 i K6 wymaga uzgodnienia z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.**

Przed przystąpieniem do drugiego etapu Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Zamawiającego akceptację przedstawionego w dokumentacji technicznej rozwiązania technicznego oraz akceptacji kosztów.

b) Wykonanie robót budowlanych w oparciu o zaakceptowaną dokumentację techniczną, w tym:

- wykonanie robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową;
- wykonanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności bhp oraz ppoż.;
- wykonania niezbędnych przeglądów wraz z protokołami stwierdzającymi sprawność techniczną zainstalowanych urządzeń ppoż.;
- właściwego oznakowania wykonanego systemu oddymiania ;

- skompletowanie oraz opracowanie dokumentacji powykonawczej zawierającej w szczególności certyfikaty oraz świadectwa zainstalowanych urządzeń przeciwpożarowych, potwierdzające zamontowane i wymagane parametry przeciwpożarowe;

- wykonanie wszelkich robót przygotowawczych, zabezpieczenie placu inwestycji, w tym zagospodarowanie powstałych w trakcie prac odpadów.

2. Od podpisania niniejszej Umowy, aż do chwili odbioru usługi Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonaniem Umowy.
3. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) okazania na każde żądanie Zamawiającego dokumentów, w tym atestów, certyfikatów zgodności CE;
  - 2) zachowania w czasie wykonywania przedmiotu umowy warunków BHP i P.POŻ;
  - 3) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiających, użytkownika i osób trzecich;
  - 4) zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich;
  - 5) uporządkowania terenu inwestycji, wraz z terenami przyległymi. Ponadto Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządkach w gminach. Wywóz powstałych odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
4. Wszelkie prace nie ujęte w Umowie, a wykonywane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego, traktowane będą jako prace wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt (należność za te prace nie zostanie zapłacona).
5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
6. Wypełnienie wszelkich wymogów formalnych związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy należy do Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej terenu robót i jego otoczenia, zapoznał się ze stanem faktycznym Przedmiotu Umowy na miejscu oraz zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne dla wykonania Przedmiotu Umowy i nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu prac.

### §3

#### Podwykonawstwo

1. Wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, Wykonawca może powierzyć część prac (w tym wykonanie dokumentacji projektowej itd.) podwykonawcy, który należy do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i który posiada odpowiednie właściwe uprawnienia budowlane.
2. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy

Mor...  
W...  
...

od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje zadanie w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.

3. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi i odpowiada finansowo Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności solidarnej z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.

#### **§ 4**

##### **Czas trwania Umowy**

1. Terminem rozpoczęcia realizacji dokumentacji projektowej jest data podpisania niniejszej umowy.
2. Termin rozpoczęcia robót budowlanych ustala się na dzień protokolarnego przekazania placu inwestycji. Dopuszcza się podział robót budowlanych na etapy, tj. w podziale na budynki (14, 20 i 43a). W tym wypadku dla każdego przekazania inwestycji sporządzony zostanie odrębny protokół przekazania terenu.
3. Zakończenie przedmiotu umowy nastąpi nie później niż:
  - a) w zakresie prac projektowych do dnia: .....
  - b) w zakresie robót budowlanych do dnia: .....
4. Zmiany terminów wynikające z wprowadzenia uzgodnionych przez strony modyfikacji i/lub prac dodatkowych wraz z określeniem ewentualnych zmian wynagrodzenia, będą regulowane odrębnie na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 5**

##### **Prace Projektowe**

1. Wykonawca w zakresie prac projektowych zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zleceniem Zamawiającego i wszystkimi wymaganiami przewidzianymi w umowie, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami technicznymi.
2. Wykonawca w całości odpowiada za prawidłowość i poprawność całości opracowani dokumentów.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu 1 egzemplarz dokumentacji projektowej wraz z kosztorysem inwestorskim. Przekazane opracowanie powinno zostać opatrzone oświadczeniem Projektanta, że zostało wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz normami, i że zostają przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu na służyć. W/w oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru dokumentacji projektowej.
4. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu odbiorczego, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego przedstawionych rozwiązań technicznych oraz kosztów inwestycji.
5. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) ewentualnego uzupełniania szczegółów opracowań i dokumentów oraz

- wyjaśniania inspektorowi nadzoru inwestorskiego wątpliwości dotyczących rozwiązań projektowych, powstałych w toku realizacji;
- b) uzgodnienia z Zamawiającym i inspektorami nadzoru inwestorskiego możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w opracowaniach i dokumentach;
- c) dokumentowania aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzanych w czasie wykonywania robót poprzez:
- zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji technicznej;
  - rysunki zamienne lub szkice opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują lub uzupełniają;
  - protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
5. Za jakość opracowań i dokumentów, ich kompletność i prawidłowość oraz za szkody wynikłe z ich wad odpowiada Wykonawca na zasadach ogólnych.
6. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów i opracowań stanowiących przedmiot umowy. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 5 ust. 4.

## **§ 6**

### **Prace Budowlane**

1. Po podpisaniu protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 2 Wykonawca staje się odpowiedzialny za teren inwestycji, w tym za jego zabezpieczenie, zagospodarowanie placu budowy i jego zaplecza.
2. Wykonanie robót zanikowych Wykonawca każdorazowo zgłasza inspektorowi nadzoru inwestorskiego, który wyznacza termin odbioru w/w robót.
3. Gotowość odbioru robót budowlanych Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu, który ustala termin odbioru inwestycji. Dopuszcza się dokonywanie odbioru każdego z budynków indywidualnie. W tym wypadku z każdego odbioru inwestycji sporządzony będzie odrębny protokół odbioru.
4. W przypadku naniesienia zmian w dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych Wykonawca w dniu odbioru dostarczy dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami.
5. Odbiór robót budowlanych nastąpi na podstawie protokołu odbiorczego, bez usterek podpisanego przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami wyznaczonymi do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
  - a) Ze strony Zamawiającego:  
- .....e-mail: .....tel. ....
  - b) Ze strony Wykonawcy:  
- .....e-mail: .....tel. ....
2. Zmiana ww. osób wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony, nie wymaga jednakże aneksu do umowy.

## § 8

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres **36 m-cy**.
2. Termin rękojmi i gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót (bez uwag), o którym mowa w § 6 ust. 5 umowy
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej ( dopuszcza się zgłoszenie drogą faksową oraz mailową na adres mailowy) niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
5. W przypadku, wstąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających usunięcie usterki w wskazanym przez Zamawiającego terminie, dopuszcza się wydłużenie terminie o czas trwania w/w warunków.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad i usterek w ustalonym terminie, dopuszcza się powierzenie wykonania w/w prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty udzielonej przez Wykonawcy gwarancji.
7. Przed upływem ostatniego roku gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny przedmiotu Umowy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół, podpisany przez Strony.
8. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.
9. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisu Kodeksu cywilnego

## § 9

### Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....netto** (słownie: ..... ) powiększone o podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w transzach:
  - 1) transza I dla zakresu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt a), w kwocie .....(słownie: .....) do dnia.....
  - 2) transza II (o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt b), w kwocie .....(słownie: .....) do dnia.....
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.,
4. Wynagrodzenie określone powyżej jest płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy, w terminie do 45 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu protokołu



- końcowego bez zastrzeżeń. Do czasu doręczenia Zamawiającemu faktury VAT spełniającej wymogi umowy termin zapłaty
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  6. W przypadku wykonywania prac objętych przedmiotem umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do faktury dołączyć dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, biorących udział w realizacji zamówienia. Poprzez dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający rozumie np.: pisemne oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu na ich rzecz należności wymagalnych z tytułu dotychczas wykonanych przez nich prac.
  7. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na inną osobę praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
  8. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje prawo potrącania ewentualnych roszczeń wzajemnych względem Zamawiającego z zobowiązaniami Wykonawcy.
  9. Wykonawca oświadcza, iż każdorazowo na fakturze VAT wskazany zostanie nr rachunku bankowego Wykonawcy, zgłoszony we właściwym dla Wykonawcy urzędzie skarbowym jako rachunek firmowy oraz zgłoszony i widniejący w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (dalej: Rejestrze VAT). Zamawiający oświadcza, iż płatność będzie dokonywana w ramach Metody Podzielonej Płatności (MPP). W przypadku braku zgłoszenia lub wskazania przez Wykonawcę innego nr rachunku bankowego niż widniejący w Rejestrze VAT, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do wstrzymania płatności do czasu zgłoszenia lub podania przez Wykonawcę właściwego nr rachunku bankowego, który będzie widniał w Rejestrze VAT.
  10. Zamawiający zastrzega, iż z pierwszej wystawionej przez Wykonawcę faktury zatrzyma kaucję w wysokości 7% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.1. Po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, Zamawiający zwróci Wykonawcy 60% w/w kaucji. Pozostałe 40% w/w kaucji służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Zamawiający dysponuje w/w kaucją przez okres, który kończy się w 15-tym dniu po upływie 36 m-ca okresu rękojmi za wady lub gwarancji. W przypadku sytuacji, kiedy całość lub część kwoty z tytułu rękojmi za wady i gwarancji zostanie wykorzystana na zapłatę odszkodowań, kar umownych czy kosztów wykonania zastępczego oraz usunięcie wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zwraca przedmiotową kaucję, odpowiednio pomniejszoną o w/w koszty.

## **§ 10**

### **Wypowiedzenie Umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w takich okolicznościach jak:
  - 1) jeżeli Przedmiot Umowy będzie wykonywany nienależycie oraz niezgodnie



- z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami,
- 2) Wykonawca przerwał realizację robót i nie podjął ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 3) ogłoszona została upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
  - 4) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
  - 5) Wykonawca nie wykonał prac w terminie uzgodnionym w §4 Umowy, a opóźnienie przekracza 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
  3. Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy w razie gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 30 dni od upływu terminu umownego.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcą i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od Umowy,
    - 3) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu prac urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

## **§11**

### **Kary Umowne**

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy w formie kar umownych.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,3 % wartości Umowy brutto, zgodnie §9 ust. 2, z za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego, od terminu o którym mowa w §4 ust. 3 pkt a);
  - 2) opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,3 % wartości Umowy brutto, zgodnie §9 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego, od terminu o którym mowa w §4 ust. 3 pkt b);
  - 3) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, zgodnie §9 ust. 2, – w wysokości 0,3 % wartości Umowy brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu, wyznaczonego Wykonawcy, terminu usunięcia wad;
  - 4) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania Umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 20,00 % wartości Umowy brutto lub odpowiednio 20,00 % wartości brutto prac, od których wykonania odstąpiono,
  - 5) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w całości lub w części, z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę zadania objętego niniejszą Umową, w wysokości 20,00 % wartości Umowy brutto lub odpowiednio 20,00 % wartości brutto zadania, od których wykonania odstąpiono.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) w przypadku nieuzasadnionej zwłoki w zatwierdzeniu dokumentacji projektowej wraz z kosztorysem inwestorskim bądź w dokonaniu odbioru

- robót budowlanych, w wysokości 0,3 % wartości brutto umowy , zgodnie §9 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
- 2) odstąpienie przez Zamawiającego od wykonania Umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Zamawiający odpowiada, w wysokości 20% wartości Umowy brutto lub odpowiednio 20,00 % wartości brutto prac, od których wykonania odstąpiono.
  3. Kary o których mowa w ust. 1 będą potrącane Wykonawcy z wystawionej faktury lub uiszczane na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku kar o których mowa w ust. 2 będą uiszczane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego.

## **§12**

### **Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami siły wyższej.
2. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawarcia umowy, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, akty władzy państwowej, epidemia, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w Umowie.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Strony zobowiązują się do wzajemnego poinformowania się o tym na piśmie w terminie 3 dni roboczych.

## **§13**

### **Klauzula poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o drugiej Stronie i przedmiocie niniejszej Umowy, jakie uzyskały w związku z realizacją umowy, w tym w szczególności:
  - a. zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  - b. nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniania informacji otrzymanych od drugiej Strony, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji Umowy,
  - c. przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób) są poufne i nie mogą być, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udostępnione osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy.
3. Strony odpowiadają za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby trzecie, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.
4. Strony są zwolnione z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli

informacje, co do których taki obowiązek istniał:

- a. w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinionego przyczynienia się Stron do ich ujawnienia;
- b. muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub upoważnionych organów państwa;
- c. muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

5. Nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności fakt ujawnienia osobom trzecim informacji o zawarciu niniejszej umowy, jak również przekazanie informacji poufnych współpracownikom Usługodawcy realizującym niniejszą Umowę.

## **§14 RODO**

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO” informujemy, że:

1. Pani/Pana danych osobowych jest Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-KALISZ” S.A. z siedzibą w Kaliszu (68-800) przy ul. Częstochowskiej 140, zwana dalej „WSK „PZL-KALISZ” S.A.” lub „Administratorem”.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych jest Pełnomocnik ds. Ochrony Danych Osobowych. Kontakt do Pełnomocnika: e-mail: rodo@wsk.kalisz.pl nr tel.: +48 62 504 62 06.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji umowy oraz realizacji obowiązków podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.
6. Przysługują Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
7. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego-Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Informujemy, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
  - 1) podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora:



- a. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
  - b. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;
  - c. podmioty świadczące Administratorowi usługi w zakresie bezpieczeństwa i ochrony miejsca pracy;
- 2) inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu:
- a. podmioty z Grupy Kapitałowej PGZ w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r., o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798);
  - b. kontrahenci WSK „PZL-KALISZ” S.A. – w zakresie niezbędnym do wykonywania umów zawieranych przez Administratora;
  - c. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
  - d. podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych – w zakresie, w jakim staną się administratorem danych;
  - e. podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne;
  - f. organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.
9. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

## **§15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, Strony poddają je pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada status Dużego Przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz. 424 z późn. zm.).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

210 100 100 100  
WYKONAWCA

